

**УТВЕРЖДЁН**

Решением Общего собрания членов  
Ассоциации территориальных  
общественных самоуправлений  
Ульяновской области

Протокол № 4/19  
от «23» мая 2019 года

# УСТАВ

Ассоциации территориальных общественных  
самоуправлений Ульяновской области  
(третья редакция)

## 1. Общие положения

1.1. Ассоциация территориальных общественных самоуправлений Ульяновской области (далее в тексте настоящего Устава – «Ассоциация») представляет собой объединение юридических лиц, основанное на добровольном членстве и созданное для представления и защиты общих интересов, достижения общественно полезных, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.

1.2. Ассоциация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области, настоящим Уставом.

1.3. Полное официальное наименование Ассоциации на русском языке:  
Ассоциация территориальных общественных самоуправлений Ульяновской области.

Сокращенное наименование на русском языке: Ассоциация ТОС Ульяновской области.

1.4. Ассоциация является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяющей полученную прибыль между членами и действующей на основании своего Устава.

1.5. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.7. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.8. Место нахождения Ассоциации (юридический адрес): 432071, Российская Федерация, Ульяновская область, город Ульяновск, улица Карла Маркса, дом 15.

1.9. Деятельность Ассоциации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Ассоциация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

## 2. Цели, основные направления и виды экономической деятельности Ассоциации

2.1. Ассоциация создана в целях:

- содействия развитию территориального общественного самоуправления в Ульяновской области;

- совместного с органами местного самоуправления участия в формировании нормативно-правовой базы, обеспечивающей право граждан на местное самоуправление в форме территориального общественного самоуправления;

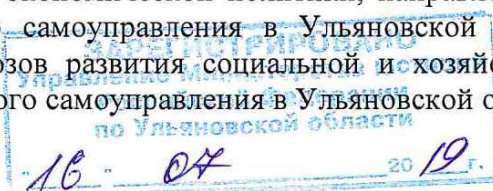
- совершенствования форм и методов взаимодействия органов территориального общественного самоуправления с органами государственной власти и органами местного самоуправления на территории Ульяновской области, а также работы с населением области;

- координации деятельности органов территориального общественного самоуправления Ульяновской области, обеспечения защиты их имущественных и иных прав и представления законных интересов;

- оказания членам Ассоциации правовых, информационных и иных консультаций.

2.2. Основными направлениями деятельности Ассоциации являются:

- выработка стратегий социальной и экономической политики, направленной на развитие территориального общественного самоуправления в Ульяновской области, разработка концепций, программ и прогнозов развития социальной и хозяйственной деятельности территориального общественного самоуправления в Ульяновской области;



- сотрудничество с исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления по вопросам развития территориального общественного самоуправления в Ульяновской области, реализации программ, предусматривающих государственную (муниципальную) поддержку территориального общественного самоуправления;

- выработка единой идеологии, философии и культуры территориального общественного самоуправления Ульяновской области;

- пропаганда территориального общественного самоуправления, обобщение опыта его деятельности;

- содействие членам Ассоциации в совершенствовании и развитии их хозяйственных связей;

- обобщение и распространение среди членов Ассоциации передового опыта в социальной и хозяйственной деятельности, использовании новой техники и информационных технологий в области развития территориального общественного самоуправления;

- представление и защита интересов членов Ассоциации в судебных органах, органах государственной власти и органах местного самоуправления;

- оказание членам Ассоциации информационной, методической и консультативной помощи по правовым, маркетинговым, финансово-экономическим, социальным и другим вопросам;

- содействие в подготовке, переподготовке кадров и повышении их квалификации, проведении научно-практических конференций, семинаров, совещаний по соответствующей тематике;

- содействие в обеспечении сохранности и эффективном использовании имущества членами Ассоциации;

- в рамках содействия развитию территориального общественного самоуправления: правовое просвещение населения, оказание юридической помощи на безвозмездной основе гражданам, некоммерческим организациям;

- деятельность в области просвещения граждан и содействие духовному развитию личности;

- иная деятельность, направленная на развитие институтов гражданского общества, в том числе территориального общественного самоуправления, развитие гражданских инициатив;

- выполнение уставных задач Ассоциации;

- содействие в издании (включая интерактивное); каталогов, фотографий, эстампов и открыток, иллюстрированных, поздравительных почтовых карточек, форм и бланков, плакатов, художественных репродукций, прочей печатной продукции, интерактивных статистических отчетов и прочей подобной информации, изготовление и печатание визитных карточек и пригласительных билетов;

- содействие в подготовке налоговой и бухгалтерской документации для членов Ассоциации – юридических лиц;

- оказание помощи членам Ассоциации в связях с общественностью;

- содействие членам Ассоциации в организации мероприятий досуга и отдыха населения.

2.3. Для осуществления своих целей Ассоциация осуществляет следующие виды экономической деятельности:

2.3.1. Основной вид деятельности:

- консультирование по вопросам экономической деятельности и управления;

2.3.2. Дополнительные виды деятельности:

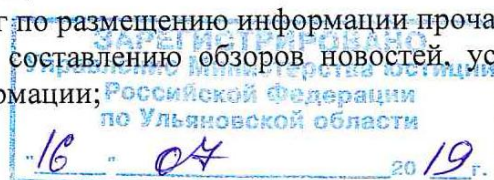
- деятельность в области права;

- деятельность по изучению общественного мнения;

- виды издательской деятельности прочие;

- деятельность по предоставлению услуг по размещению информации прочая;

- деятельность по оказанию услуг по составлению обзоров новостей, услуг по подборке печатных изданий и подобной информации;



- деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета;
- деятельность в области налогового консультирования;
- деятельность в сфере связей с общественностью;
- исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;
- деятельность в области спорта прочая;
- деятельность зрелищно-развлекательная прочая.

### 3. Членство в Ассоциации

3.1. Учредителями Ассоциации являются территориальные общественные самоуправления Ульяновской области – участники Учредительного договора.

3.2. Учредители Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности. Учредители Ассоциации после создания Ассоциации становятся членами Ассоциации и приобретают соответствующие права и обязанности.

3.3. Членами Ассоциации являются территориальные общественные самоуправления Ульяновской области (далее – «ТОС»), зарегистрированные как юридические лица, действующие в соответствии с законодательством Российской Федерации и выполняющие требования настоящего Устава.

3.4. Для вступления в члены Ассоциации юридическое лицо (ТОС) предоставляет Правлению Ассоциации (далее – «Правление») заявление в письменной форме (на имя Председателя Ассоциации), в котором должны быть указаны:

- наименование, место нахождения и юридический адрес; контактная информация (номера телефонов, факса, e-mail и др.); государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (основной государственный регистрационный номер – ОГРН); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и банковские реквизиты, а также копии документов, заверенные подписью руководителя и печатью ТОС:

- устава ТОС;
- свидетельств о государственной регистрации ТОС и о постановке его на учет в налоговом органе;
- выписки из решения уполномоченного органа ТОС, принявшего решение о вступлении в Ассоциацию.

3.5. После получения заявления Правлением осуществляется проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки Правление принимает решение о вынесении вопроса о приеме нового члена в Ассоциацию на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации (далее – «Общее собрание»).

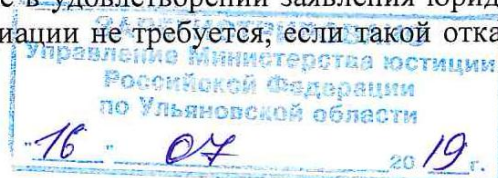
3.6. После вынесения Общим собранием решения о приёме в члены Ассоциации юридического лица (ТОС), обратившегося с заявлением о вступлении в Ассоциацию, это лицо включается в реестр членов Ассоциации, членство этого лица в Ассоциации считается состоявшимся, а новый член Ассоциации приобретает предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности члена Ассоциации.

3.7. Членство юридического лица (ТОС) в Ассоциации, принятого на Общем собрании в члены Ассоциации, начинается с момента внесения его в реестр членов Ассоциации, которое должно состояться не позднее, чем в течение трёх рабочих дней после Общего собрания, на котором было принято решение о приёме данного лица (ТОС) в члены Ассоциации.

3.8. Членство в Ассоциации оформляется выдачей Ассоциацией свидетельства по форме, установленной Правлением.

3.9. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, за исключением права принимать участие в работе Общего собрания, путём выдачи доверенности, в соответствии с положением пункта 7.5 Раздела 7 настоящего Устава.

3.10. Мотивировка решения об отказе в удовлетворении заявления юридического лица (ТОС) о принятии его в состав Ассоциации не требуется, если такой отказ принят решением Общего собрания.



3.11. По решению Общего собрания могут быть предусмотрены вступительные, членские, а также дополнительные единовременные и/или целевые взносы членов Ассоциации.

3.12. Порядок, сроки и размер уплаты взносов членами Ассоциации определяются на основании решения Общего собрания.

3.13. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:

- выхода из Ассоциации;
- исключения из Ассоциации;
- ликвидации юридического лица (ТОС) – члена Ассоциации.

3.14. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению в любое время выйти из Ассоциации. Для выхода из Ассоциации член Ассоциации представляет Председателю Ассоциации заявление о намерении выйти из Ассоциации и надлежащим образом заверенную выписку из решения уполномоченного органа ТОС, принявшего решение о выходе этого ТОС из Ассоциации.

Членство в Ассоциации считается прекращенным с момента вынесения соответствующего решения Общим собранием. Председатель Ассоциации обязан исключить данное лицо из реестра членов Ассоциации и уведомить об этом остальных членов Ассоциации, а также – Правление и Исполнительного директора Ассоциации.

3.15. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания простым большинством голосов в следующих случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям и задачам Ассоциации;
- систематическое (более трёх раз в квартал) нарушение обязанностей члена Ассоциации, предусмотренных настоящим Уставом.

3.16. В случае рассмотрения вопроса об исключении лица, подавшего заявление об этом, из Ассоциации, оно должно быть извещено Председателем надлежащим образом не позднее, чем за 7 дней до даты рассмотрения данного вопроса Общим собранием.

3.17. Лицо, уполномоченное действовать без доверенности от имени ТОС – члена Ассоциации или лицо, действующее на основании доверенности ТОС – члена Ассоциации, в отношении которого Общим собранием членов Ассоциации рассматривается вопрос о его исключении из Ассоциации, вправе высказаться по данному вопросу на Общем собрании. Неявка представителя ТОС – члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается вопрос о его исключении из Ассоциации, на Общее собрание, независимо от причины неявки, не является препятствием для вынесения решения Общим собранием об исключении данного лица из членов Ассоциации.

3.18. При прекращении членства в Ассоциации по любым основаниям, внесённые членом Ассоциации на основании решения Общего собрания членские и иные взносы, возврату не подлежат.

3.19. При прекращении членства в Ассоциации по любым основаниям, полномочия представителей данных ТОС в органах управления и контроля Ассоциации прекращаются.

3.20. Все споры и разногласия между членами Ассоциации, связанные с использованием прав и исполнением обязанностей членов Ассоциации, формированием и компетенцией органов управления и контроля Ассоциации, реорганизацией и ликвидацией Ассоциации, в том числе прекращением членства в Ассоциации, споры, связанные с толкованием учредительных документов Ассоциации, а равно любые споры, которые могут возникнуть между членами Ассоциации в будущем, рассматриваются Председателем или Правлением, а при необходимости – выносятся на Общее собрание (в соответствии с компетенцией органов управления Ассоциацией).

3.21. На членов Ассоциации, принятых после утверждения настоящего Устава, полностью распространяются все условия и правила, установленные учредительными документами Ассоциации.

3.22. Решения органов управления Ассоциации в соответствии с их компетенцией по вопросам, определенным настоящим Уставом, обязательны для всех членов Ассоциации.



#### 4. Права и обязанности членов Ассоциации

##### 4.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации, выдвигать своих представителей в органы управления и контроля Ассоциации, требовать созыва собрания в порядке, установленном настоящим Уставом;
- вносить предложения о внесении изменений и дополнений в Устав Ассоциации, вносить на рассмотрение руководящих органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- получать от органов управления Ассоциации информацию о деятельности Ассоциации, о расходовании финансовых средств, пользоваться в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией;
- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, равно как и другими видами услуг, оказываемых Ассоциацией;
- на оказание содействия Ассоциацией в обеспечении защиты их имущественных и иных прав, на представление Ассоциацией их интересов в государственных органах и органах местного самоуправления, безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;
- по своему усмотрению в любое время выйти из членов Ассоциации.

##### 4.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иное действующее законодательство Российской Федерации и Ульяновской области, настоящий Устав, а также решения, принятые в рамках их полномочий органами управления Ассоциации;
- постоянно учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач Ассоциации;
- уважать интересы других членов Ассоциации, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, возмещать причиненный ущерб;
- вносить взносы в порядке и размерах, предусмотренных настоящим Уставом и решениями руководящих органов Ассоциации;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Ульяновской области, настоящим Уставом, учредительным договором и другими актами, принятыми органами Ассоциации в рамках их полномочий.

4.3. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине члена Ассоциации, возмещается этим членом Ассоциации в полном объеме по решению Общего собрания. Суммы, подлежащие внесению в качестве возмещения причиненного ущерба, вносятся на расчетный счет Ассоциации не позднее 30 дней со дня принятия решения Общим собранием.

#### 5. Правомочия Ассоциации

5.1. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации, может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд и нежилые помещения, земельные участки, оборудование, транспортные средства, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, самостоятельно выступать истцом и ответчиком в судах.

5.2. Ассоциация создана без ограничения срока её деятельности.

5.3. Ассоциация имеет самостоятельный баланс.

5.4. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать расчетные и иные счета.

5.5. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке.

5.6. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать некоммерческие организации и хозяйственные общества или участвовать в таких юридических лицах.



- 5.7. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 5.8. Ассоциация может создавать свои филиалы и представительства.
- 5.9. Государственные органы и органы местного самоуправления не вправе вмешиваться в хозяйственную, финансовую и иную деятельность Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.10. Взаимоотношения Ассоциации с органами исполнительной власти определяются на основании заключаемых соглашений.
- 5.11. Ассоциация вправе заключать договоры, контракты, совершать другие сделки, приобретать имущественные и неимущественные права.
- 5.12. Финансовый (отчётный) период Ассоциации признаётся равным календарному году, и длится с 01 января по 31 декабря каждого года.
- 5.11. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность.

## **6. Организационная структура и органы управления Ассоциации**

- 6.1. Структура, компетенция, порядок формирования и срок полномочий органов управления Ассоциации, порядок принятия ими решений устанавливаются настоящим Уставом.
- 6.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (Общее собрание).
- 6.3. В период между Общими собраниями управление Ассоциацией осуществляет Правление Ассоциации (Правление), которое является коллегиальным исполнительным органом Ассоциации.
- 6.4. Работой Правления руководит Председатель Ассоциации, который является единоличным исполнительным органом Ассоциации.
- 6.5. Для управления текущей финансовой и хозяйственной деятельностью Ассоциации назначается Исполнительный директор Ассоциации, который является наёмным работником, и полномочия которого определяются трудовым договором, заключённым с работодателем – Ассоциацией (в лице Председателя Ассоциации) и доверенностью, выданной Председателем, как единоличным исполнительным органом Ассоциации.
- 6.6. Контроль за соблюдением Устава, за финансовой и хозяйственной деятельностью Ассоциации, а при необходимости – за созданными организациями, обществами и подразделениями осуществляет Ревизионная комиссия или Ревизор Ассоциации.
- 6.7. Все руководящие и контролирующие органы Ассоциации, за исключением Исполнительного директора, действуют на общественных началах, то есть безвозмездно, и не получают вознаграждение за свою деятельность.

## **7. Общее собрание Ассоциации**

- 7.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (Общее собрание).
- Общие собрания, созываемые по инициативе других органов управления и контрольных органов Ассоциации или инициативных групп (представляющих интересы не менее половины членов Ассоциации), являются внеочередными.
- 7.2. Очередное Общее собрание созывается не реже одного раза в год по решению Правления. Уведомление о созыве Общего собрания с проектом повестки дня собрания должно быть доведено до сведения членов Ассоциации не позднее, чем за две недели до Общего собрания.
- Внеочередные Общие собрания созываются по мере необходимости Правлением по требованию лиц, указанных в абзаце втором пункта 7.1 настоящего Устава, с обязательным указанием мотива созыва и предмета обсуждения на собрании.
- Внеочередное Общее собрание должно быть созвано Правлением в течение тридцати дней со дня получения письменного требования (с указанием мотива созыва и предмета обсуждения, а также с приложением списка с подписями членов Ассоциации – при созыве внеочередного собрания инициативной группой, представляющей интересы не менее половины членов Ассоциации) о созыве такого собрания.

16.07.2019 г.

Управление по развитию бизнеса  
Администрация Московской области

7.3. К исключительной компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования его имущества;
- утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- определение порядка приема и исключения членов Ассоциации, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральным законом;
- избрание Правления и Председателя Ассоциации, Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- порядок определения размера и способа уплаты вступительных, членских взносов, а так же – дополнительных (целевых) взносов, в том числе имущественных;
- в необходимых случаях – определение размера субсидиарной ответственности членов Ассоциации по обязательствам Ассоциации и порядок соответствующих выплат;
- утверждение ежегодных отчётов Правления и Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации.

7.4. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы на решение иных органов управления Ассоциации.

Общее собрание вправе принимать решение по всем вопросам деятельности Ассоциации, в том числе не отнесённым настоящим Уставом к компетенции Общего собрания.

7.5. Общее собрание является правомочным, если в нём участвуют более половины членов Ассоциации или их полномочных представителей.

Полномочия принимающих участие в работе Общего собрания руководителей юридических лиц – членов Ассоциации, подтверждаются Выпиской из ЕГРЮЛ на соответствующее юридическое лицо (ТОС).

Полномочия представителей юридических лиц – членов Ассоциации, участвующих в работе Общего собрания вместо руководителей соответствующих юридических лиц, подтверждаются доверенностью, выданной руководителем юридического лица в простой письменной форме.

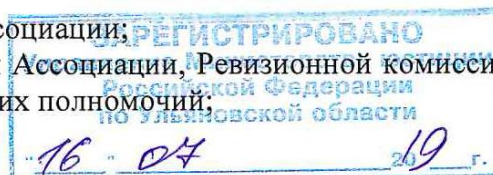
При этом лица, избранные в руководящие и контролирующие органы Ассоциации (Правление, Ревизионная комиссия – Ревизор), не могут делегировать свои полномочия на работу в указанных органах, а обязаны участвовать в их работе лично. Исключение составляет Председатель Ассоциации, который часть своих полномочий, касающихся финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации, может делегировать Исполнительному директору Ассоциации, выдав последнему доверенность в простой письменной форме.

7.6. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании, если иное не установлено настоящим Уставом. Каждый член Ассоциации на собрании имеет один голос.

Голосование по всем вопросам повестки дня Общего собрания является открытым.

7.7. Решения Общего собрания принимаются квалифицированным большинством голосов: не менее 2/3 голосов членов Ассоциации, принимающих участие в работе Общего собрания, по отдельным вопросам, отнесённым к исключительной компетенции Общего собрания, а именно:

- утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- избрание Правления и Председателя Ассоциации, Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;





- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- порядок определения размера и способа уплаты вступительных, членских взносов, а так же – дополнительных (целевых) взносов, в том числе имущественных;

- определение размера субсидиарной ответственности членов Ассоциации по обязательствам Ассоциации и порядок соответствующих выплат.

7.8. Общее собрание созывается Правлением в порядке, предусмотренном пунктом 7.2 Раздела 7 настоящего Устава.

7.9. Повестка дня Общего собрания определяется Правлением.

7.10. Уведомление о созыве Общего собрания с проектом повестки дня собрания должно быть доведено до сведения членов Ассоциации ТОС не позднее, чем за две недели до Общего собрания.

7.11. Председательствующим на Общем собрании является Председатель Ассоциации.

Секретарь Общего собрания, а при необходимости – счётная комиссия, избираются Общим собранием простым большинством голосов. При этом председатель счётной комиссии избирается Общим собранием персонально.

В случае отсутствия Председателя Ассоциации на Общем собрании, собрание ведёт председатель собрания, избранный Общим собранием простым большинством голосов.

7.12. Решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывают лицо, председательствующее на Общем собрании, и секретарь Общего собрания.

Протоколы счётной комиссии подписывают председатель и члены комиссии. Эти протоколы подшиваются к протоколу Общего собрания и хранятся вместе с ним.

7.13. Правила настоящего пункта применяются, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания путём проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным абзацами 1-10 пункта 7.3 настоящего Устава.

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования определяется настоящим Уставом. Решение о проведении заочного голосования принимается на заседании Правления квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 голосов членов Правления, присутствующих на заседании). Указанное заседание Правления должно проводиться не ранее, чем за три недели до срока окончания процедуры заочного голосования.

В решении о проведении заочного голосования должна быть указана следующая информация:

- лица из числа членов Правления, ответственные за подготовку и проведение заочного голосования, в том числе – лица, которые будут проводить подсчёт голосов, и лица, которые подпишут протокол заочного голосования;

- предполагаемая повестка дня;

- обязательность сообщения всем членам Ассоциации предлагаемой повестки дня;

- возможность ознакомления всех членов Ассоциации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами;

- возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов;

- сообщение всем членам Ассоциации до начала голосования измененной повестки дня;

- срок окончания процедуры голосования.



В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о заочном голосовании на Общем собрании членов Ассоциации;
- сведения о лицах, принявших участие в заочном голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

Протокол заочного голосования утверждается на заседании Правления квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 голосов членов Правления, присутствующих на заседании).

## **8. Правление Ассоциации**

8.1. Коллегиальным исполнительным органом Ассоциации является Правление Ассоциации (Правление), которое осуществляет организационно-распорядительные функции по реализации решений Общего собрания.

8.2. Количественный состав Правления устанавливается Общим собранием.

8.3. Правление избирается Общим собранием сроком на четыре года, из числа Председателей ТОС (Председателей Советов ТОС) – членов Ассоциации, имеющих право принимать участие в работе Общего собрания, на котором производятся выборы Правления.

В Правление не может быть избран представитель члена Ассоциации – юридического лица (ТОС), принимающий участие в работе Общего собрания на основании выданной ему доверенности вместо отсутствующего Председателя ТОС.

8.4. Полномочия Правления:

- утверждает годовые отчеты и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации;
- осуществляет организационно-распорядительные функции по реализации решений Общего собрания;
- обеспечивает выполнение решений, принятых на Общих собраниях;
- утверждает структуру и регламент работы Правления, положение о Ревизионной комиссии (Ревизоре) Ассоциации;
- осуществляет консультационную и методическую помощь территориальным общественным самоуправлениям Ульяновской области, в том числе – не являющихся членами Ассоциации, инициативным группам по созданию ТОС в Ульяновской области;
- привлекает на добровольной основе средства населения и организаций, создает фонды, объединяет на договорных началах собственные средства и средства юридических и физических лиц для проведения различных мероприятий, направленных на развитие территориального общественного самоуправления в Ульяновской области;
- изучает и обобщает опыт развития территориального общественного самоуправления в Ульяновской области и иных регионах Российской Федерации;
- принимает решения о распоряжении имуществом Ассоциации в рамках утвержденного Общим собранием финансового плана;
- представляет не реже одного раза в год на рассмотрение и утверждение Общего собрания отчет о своей деятельности;
- утверждает штатное расписание Ассоциации, смету расходов на содержание аппарата и мероприятия Ассоциации, в соответствии с финансовым планом, утвержденным Общим собранием;
- разрабатывает финансовый план Ассоциации, и выносит его на обсуждение Общего собрания;
- вносит на рассмотрение Общего собрания предложения о создании других некоммерческих организаций и хозяйственных обществ или участии в таких юридических лицах;
- решает вопросы, возникающие в связи с созданием Ассоциацией других некоммерческих организаций и хозяйственных обществ и участием в таких юридических лицах;

«16» 04 2019 г.  
Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Ульяновской области

- при необходимости представляет интересы членов Ассоциации перед третьими лицами;
- утверждает годовые отчеты и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации;
- созывает и организует Общее собрание;
- осуществляет иные полномочия по вопросам ведения Ассоциации, кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

8.5. Члены Правления подотчетны Общему собранию и отчитываются на Общем собрании не реже одного раза в год лично или через Председателя Правления, по решению Общего собрания.

8.6. Полномочия члена Правления прекращаются по истечении срока полномочий Правления.

8.7. Полномочия члена Правления могут быть прекращены досрочно только по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством голосов, в соответствии с положениями пункта 7.7 настоящего Устава, в следующих случаях:

- по личному заявлению;
- в случае систематического неисполнения своих обязанностей, неучастия в работе заседаний и иных мероприятий, проводимых Правлением;
- в случае ликвидации члена Ассоциации (ТОС), представителем которого он является;
- в случае исключения из членов Ассоциации юридического лица (ТОС), представителем которого он является;
- в случаях смерти, признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным, признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- в случае грубого нарушения настоящего Устава, а также осуществления деятельности, противоречащей целям Ассоциации и ведущей к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких её членов в отдельности.

8.8. В исключительном случае полномочия члена Правления могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания, при получении Общим собранием (через Правление) заявления об отзыве из состава Правления члена Правления – физического лица, от того члена Ассоциации, от которого был делегирован данный представитель для участия в работе Общего собрания, на котором он был избран в члены Правления.

8.9. При досрочном прекращении полномочий члена Правления на том же Общем собрании, которым вынесено такое решение, на место выбывшего члена Правления избирается другой, кандидатуру которого может предложить любой член Ассоциации или его полномочный представитель.

8.10. Полномочия всего Правления прекращаются в момент утверждения Общим собранием итогов голосования по выборам нового состава Правления, или в момент принятия решения Общим собранием при голосовании по вопросу досрочного прекращения полномочий Правления в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.11. Полномочия Правления могут быть прекращены досрочно:

- в случае самороспуска, по личным заявлениям членов Правления в случае, когда такие заявления одновременно подали более половины членов Правления;
- в случае признания Общим собранием работы Правления за отчетный период неудовлетворительной.

8.12. Заседания Правления созываются Председателем Ассоциации по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

8.13. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по требованию не менее 1/3 его членов.

8.14. Правление правомочно решать вопросы, если на его заседании присутствует более половины членов Правления.

8.15. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления (за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом, когда требуется принятие решения квалифицированным большинством).

Управление Министерства  
Российской Федерации  
по Ульяновской области  
"16" 04 2019 г.

ством голосов), присутствующих на заседании Правления, оформляются протоколами, которые подписываются лицом, председательствующим на заседании Правления, и секретарём заседания.

Все протоколы заседаний Правления хранятся по месту нахождения Председателя Ассоциации.

Каждый член Правления имеет один голос и не может передавать свои полномочия другому лицу.

8.16. Члены Правления несут ответственность за принятые ими решения в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

8.17. Заседания Правления ведёт Председатель Ассоциации, а в его отсутствие – его заместитель или любой член Правления, выбранный на данном заседании. Секретарь заседания избирается на заседании Правления для ведения протокола.

## 9. Председатель Ассоциации

9.1. Для руководства текущей деятельностью Правления при очередных выборах Правления Общим собранием избирается Председатель Ассоциации.

9.2. Председатель Ассоциации избирается из числа членов Правления, выбранных Общим собранием. Срок его полномочий соответствует сроку полномочий данного Правления.

### 9.3. Председатель Ассоциации:

- руководит повседневной работой Правления между его заседаниями;
- назначает и проводит очередные, а при необходимости – внеочередные заседания Правления;
- организывает подготовку или готовит лично вопросы, выносимые на обсуждение Правления или Общего собрания;
- в рамках своей компетенции обеспечивает выполнение решений, принятых на Общих собраниях;
- осуществляет прием заявлений от юридических лиц о вступлении в Ассоциацию и прекращении членства в ней;
- представляет не реже одного раза в год на рассмотрение и утверждение Общего собрания отчёт о деятельности Правления;
- при необходимости представляет интересы Правления перед третьими лицами
- назначает на должность и освобождает от неё Исполнительного директора, в соответствии с положениями трудового законодательства Российской Федерации;
- осуществляет иные полномочия по вопросам деятельности Ассоциации, кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания или к компетенции Правления.

9.4. Полномочия Председателя Ассоциации могут быть прекращены досрочно только по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством голосов, в соответствии с положениями пункта 7.7 настоящего Устава, в тех же случаях, что и полномочия члена Правления, в соответствии с пунктами 8.7 и 8.8 Раздела 8 настоящего Устава.

В этом случае Председатель Правления решением Общего собрания также выводится из состава Правления, и на том же Общем собрании производятся довыборы в члены Правления (согласно пункту 8.9 Раздела 8 настоящего Устава) и выборы Председателя Ассоциации (в соответствии с пунктом 9.2 Раздела 9 настоящего Устава).

## 10. Исполнительный директор Ассоциации

10.1. Исполнительный директор Ассоциации (Исполнительный директор) действует на основании доверенности, выдаваемой ему Председателем Ассоциации, как единоличным исполнительным органом.

10.2. Исполнительный директор является наёмным работником Ассоциации, назначается и освобождается от должности Председателем Ассоциации в соответствии с положениями трудового законодательства Российской Федерации. Трудовой договор с Исполнительным директором подписывает Председатель Ассоциации.

Управление Ассоциацией  
Российской Федерации  
Исполнительный директор  
"16" 04 2019 г.

10.3. Исполнительный директор не может назначаться из числа руководящих и контролирующих органов членов Ассоциации (ТОС), имеющих право принимать участие в работе Общего собрания Ассоциации.

10.4. Исполнительный директор несет ответственность за хозяйственную и финансовую деятельность Ассоциации. Он подчиняется Председателю Ассоциации и отчитывается перед ним в своей повседневной деятельности.

10.5. Исполнительный директор:

- обеспечивает исполнение решений Общего собрания и Правления, касающиеся текущей финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации;

- в пределах своей компетенции и полномочий без доверенности действует от имени Ассоциации в отношениях с третьими лицами, государственными и муниципальными органами, организациями и учреждениями;

- выдает доверенности и совершает сделки от имени Ассоциации в пределах своей компетенции и полномочий;

- предлагает на утверждение Правлению штатное расписание Ассоциации;

- в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации назначает на должность и увольняет работников Ассоциации, в том числе – по временным трудовым договорам;

- издает приказы и даёт указания, обязательные для всех наёмных работников Ассоциации;

- обеспечивает регистрацию, учет и хранение финансовых и хозяйственных документов Ассоциации;

- в рамках своей компетенции и по указаниям Правления совершает сделки с имуществом Ассоциации, ведёт учёт имущества и денежных средств Ассоциации;

- открывает расчётные и иные счета в банковских учреждениях;

- принимает решения по иным вопросам, не отнесённым настоящим Уставом к компетенции Общего собрания и/или Правления.

10.6. Исполнительный директор имеет право принимать участие в работе Общего собрания и Правления с правом совещательного голоса.

## **11. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации**

11.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) является контрольным органом Ассоциации, избираемым Общим собранием для проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

11.2. Решение об избрании Ревизионной комиссии или только Ревизора, как и состав Ревизионной комиссии (количество членов комиссии) определяется Общим собранием.

11.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) избирается Общим собранием на срок четыре года, из числа физических лиц – членов Ассоциации или полномочных представителей членов Ассоциации (представителей ТОС, имеющих право принимать участие в работе Общего собрания, на котором производятся выборы Ревизионной комиссии или Ревизора).

11.4. Членом Ревизионной комиссии (Ревизором) не может быть избран Председатель Правления и член Правления.

11.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации и иметь доступ к документации, касающейся финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

11.6. Ревизионная комиссия (Ревизор) подотчетна Общему собранию. Все результаты проверок Ревизионной комиссии (Ревизора) направляются на рассмотрение Общего собрания.

11.7. Ревизионная комиссия (Ревизор) проводит плановую проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации по итогам работы за каждый финансовый год.

11.8. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе проводить дополнительную проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации по поручению Общего собрания, по решению Правления или по собственной инициативе.

Управление муниципальной службы  
по Ульяновской области  
"16" 04 2019 г.

11.9. Полномочия члена Ревизионной комиссии (Ревизора) прекращаются по истечении срока полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора).

11.10. Полномочия члена Ревизионной комиссии (Ревизора) могут быть прекращены досрочно только по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством голосов, в соответствии с положениями пункта 7.7 настоящего Устава, в следующих случаях:

- по личному заявлению;
- в случае систематического неисполнения своих обязанностей, неучастия в работе заседаний, проверок и иных мероприятий, проводимых Ревизионной комиссией;
- в случае ликвидации члена Ассоциации (ТОС), представителем которого он является;
- в случае исключения из членов Ассоциации юридического лица (ТОС), представителем которого он является;
- в случаях смерти, признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным, признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- в случае грубого нарушения настоящего Устава, а также осуществления деятельности, противоречащей целям Ассоциации и ведущей к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

11.11. В исключительном случае полномочия члена Ревизионной комиссии (Ревизора), могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания, при получении Общим собранием (через Правление) заявления об отзыве из состава Ревизионной комиссии члена Ревизионной комиссии (Ревизора), от того члена Ассоциации, от которого был делегирован данный представитель для участия в работе Общего собрания, на котором он был избран в члены Ревизионной комиссии (Ревизором).

11.12. При досрочном прекращении полномочий члена Ревизионной комиссии (Ревизора) на том же Общем собрании, которым вынесено такое решение, на место выбывшего члена Ревизионной комиссии (Ревизора) избирается другой, кандидатуру которого может предложить любой член Ассоциации или его полномочный представитель.

11.13. Полномочия всей Ревизионной комиссии (Ревизора) прекращаются в момент утверждения Общим собранием итогов голосования по выборам нового состава Ревизионной комиссии (Ревизора), или в момент принятия решения Общим собранием при голосовании по вопросу досрочного прекращения полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора) в порядке, установленном настоящим Уставом.

11.14. Полномочия Ревизионной комиссии могут быть прекращены досрочно:

- в случае самороспуска, по личным (персональным) заявлениям членов Ревизионной комиссии в случае, когда такие заявления одновременно подали более половины членов Ревизионной комиссии;
- в случае признания Общим собранием работы Ревизионной комиссии за отчетный период неудовлетворительной.

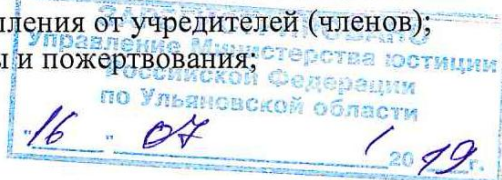
## 12. Имущество Ассоциации

12.1. Собственником имущества Ассоциации является Ассоциация как юридическое лицо. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд и нежилые помещения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное обособленное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

12.3. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (членов);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;



- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

12.4. Размер и порядок уплаты членами Ассоциации членских и целевых взносов устанавливаются Общим собранием.

12.5. Любые взносы членов Ассоциации, добровольные имущественные взносы и пожертвования, полученная Ассоциацией прибыль, а также все приобретенное им за свой счет имущество являются собственностью Ассоциации.

12.6. При прекращении членства юридического лица в Ассоциации по любым основаниям внесённые им членские и иные имущественные и (или) неимущественные взносы возврату не подлежат.

12.7. Основным направлением использования имущества Ассоциации является обеспечение выполнения уставных целей и задач Ассоциации.

Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между учредителями и членами Ассоциации.

12.8. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

### **13. Реорганизация и ликвидация Ассоциации**

13.1. Реорганизация Ассоциации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего собрания и по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

13.2. Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания или по решению суда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

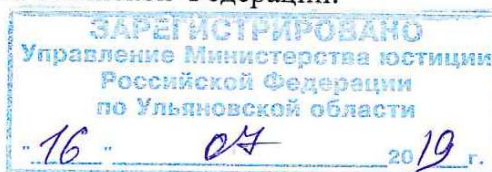
13.3. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество используется юридическими лицами, которые являлись членами Ассоциации на момент принятия решения о ликвидации Ассоциации, в целях и порядке, определяемых Федеральным Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях».

13.4. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения в установленном порядке сведений о ее прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц.

### **14. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации**

14.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания и подлежат государственной регистрации.

14.2. Государственная регистрация изменений в настоящий Устав осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Запись о государственной регистрации внесена  
в Единый государственный реестр юридических лиц  
7 июля 2010 года,  
ОГРН 7767325064389  
(учётный номер 7614060084)  
Запись о государственной регистрации изменений,  
вносимых в учредительные документы, внесена  
7 июля 2010 года за ОГРН 7767325253321  
Прошнуровано, пронумеровано  
и скреплено печатью *ко не прилагаются*



Начальник

И.И. Деветасов

В настоящем документе прошнуровано,  
пронумеровано, скреплено подписью и  
печатью организации  
15 (пятнадцать) листов  
Председатель Ассоциации  
Ульяновской области  
В.В. Сидоров

